

## HİZMET SÖZLEŞMESİ'NE EK TAAHHÜTNAME

MÜŞTERİ (\_\_\_\_\_) İle SATICI (\_\_\_\_\_) arasında imzalanmış Hizmet Sözleşmesi'ne ek olarak, SERVİS SAĞLAYICI aşağıdaki hususlarda gerekli önlemleri aldığını taahhüt eder.

"SATICI, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kanunun getirdiği yükümlülüklerle ve aşağıda belirtilen hususlara riayet edeceğini, bu yükümlülüklerle ve belirtilen hususlara uymadığı takdirde sorumlu olacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

a. SATICI, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde ve kanun doğrultusunda düzenlenmiş Bilgi Güvenliği Politikası uyarınca yükümlülüklerini yerine getirir. Bilgi güvenliği uygulamaları aşağıdaki şekillerde kalıcı ve sürekli kılınır:

- SATICI veri kaydetme ve/veya işlemek için kullandığı dijital ortam veya programlar yeterli güvenlik önlemi taahhüt etmeli ve bu taahhüde uygun niteliklere sahip olmalıdır.
- Bilgi güvenliği açığı oluşturan bir işlem ya da olası açıklık gözlemlendiği durumlarda acil müşteri bilgilendirmeleri yapılır.
- Çalışanların yeterli eğitim ve donanıma sahip olduğu kabul, beyan ve taahhüt edilir.
- Çalışanların görevlerini yerine getirmek için eriştiği ve/veya kullandığı araçlar ile ilgili yeterli güvenlik önlemi alınmıştır.
- MÜŞTERİ, Bilgi Güvenliği Politikası, alt prosedürler ve güvenlik uygulamaları kapsamında SATICI'dan bilgi talebinde bulunabilir.

**b. SATICI, veri işleyen personelinin kullandığı bilgisayar ve sistemleri kısa süre için bile olsa terk ettiğinde, kapalı tutması konusunda uyarır ve aşağıdaki hususları yerine getirir.**

- Belirli bir zaman zarfında bilgisayarlar ve kullanıcı ara yüzleri otomatik olarak kilitlenir.
- Temiz masa politikası uygulanır.

**c. SATICI, verilerin sınıflandırılması, kimlerin hangi verilere ulaşması gerektiğinin belirlenmesi hususlarında aşağıdaki hususları yerine getirir.**

- Hassas şirket bilgisi dikkate alınır.
- Hassas kişisel bilgi (Ad, Soyad, Adres, Kimlik vs.) dikkate alınır.
- Hassas hesap bilgileri (Banka hesap no, mali veri vs.) dikkate alınır.

- Bu bilgilerin şirket dışına çıkmaması, özel mail kullanımının engellenmesi, kişisel bilgisayarlarda dosyalanmaması, masada bırakılmaması, kullanıldıktan sonra imha edilmesi, kilitli dolap politikalarının bulunması vb. hususlara riayet eder.

d. SATICI işletmenin faaliyeti için gerekmeyen bilgilerin alınması durumunda ve bilgilerin işletmenin faaliyeti dışındaki bilgiler olduğunun Müşteri tarafından kendisine bildirilmesi halinde, bu verileri 3. Kişilerle paylaşmaz ve siler.

**e. SATICI, veri işleyen işletmelerde, işlem yapılan alanlara yetkisiz kişilerin girmesinin engellenmesi konusunda gerekli tedbirleri alır.**

Yukarıda sayılan hususlar; MÜŞTERİ'nin aynı kanun kapsamında üzerine düşen görev, sorumluluk ve önlemleri aldığını ve MÜŞTERİ ihmalinden kaynaklanan hususlarda SATICI'nın sorumluluk kapsamı içinde olmayacağını esas alır.

TAAHHÜT EDEN

SATICI

(\_\_\_\_\_)